

Statut Studenckiego Koła Naukowego SpaceCoffee

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§1

1. Studenckie Koło Naukowe SpaceCoffee, dalej zwane Kołem, używa nazwy skrótowej SKN SpaceCoffee i działa pod Katedrą Automatyki i Robotyki, Wydziału Automatyki, Elektroniki i Informatyki, Politechniki Śląskiej w Gliwicach.
2. Siedziba Koła mieści się na Wydziale Automatyki Elektroniki i Informatyki Politechniki Śląskiej w Gliwicach:
 - 2.1. Adresy korespondencyjne Koła:
ul. Akademicka 16, 44-100 Gliwice, z dopiskiem „SKN SpaceCoffee”,
ul. Strzody 10, 44-100 Gliwice, z dopiskiem „SKN SpaceCoffee”
 - 2.2. Strona internetowa: <https://www.spacecoffee.net/>
 - 2.3. Adres mailowy: skn.spacecoffee@polsl.pl
3. Koło korzysta z osobowości prawnej Politechniki Śląskiej.
4. Koło może współpracować i/lub być członkiem krajowych i międzynarodowych związków, stowarzyszeń i organizacji.

Rozdział II

Cele i metody działania

§2

1. Działalność Koła obejmuje:
 - 1.1. rozwijanie kompetencji Członków Koła w zakresie projektowania, budowy i oprogramowania pojazdów autonomicznych, a także w zakresie informatyki, elektroniki, robotyki i dziedzin pokrewnych,
 - 1.2. poszukiwanie nowych rozwiązań i zapoznavanie się z najnowszymi osiągnięciami w ww. dziedzinach,
 - 1.3. zdobywanie wiedzy specjalistycznej we ww. dziedzinach.
2. Celem Koła jest:
 - 2.1. praca projektowa Członków Koła w zakresie dyscypliny reprezentowanej przez Koło;
 - 2.2. umożliwienie wymiany doświadczeń i prezentowania wyników własnych prac przez studentów i uczniów;

- 2.3. prowadzenie własnej działalności badawczej i naukowej w zakresie działalności Koła przez Członków Koła;
 - 2.4. działalność popularyzatorska oraz ułatwienie pogłębiania wiedzy w ww. dziedzinach,
 - 2.5. rozwój osobowości Członków Koła.
3. Cele wymienione w pkt. 2 realizowane są w szczególności poprzez:
- 3.1. organizowanie spotkań, wystaw, konferencji itp.;
 - 3.2. podejmowanie i prowadzenie przez Członków Koła zespołowych prac naukowo-badawczych, a także projektowych;
 - 3.3. samokształcenie się Członków Koła,
 - 3.4. współpracę z innymi kołami, organizacjami krajowymi i zagranicznymi zainteresowanymi działalnością Koła.
4. Ponadto celem jest promowanie dobrego wizerunku Wydziału AEiI i Politechniki Śląskiej.

Rozdział III

Struktura organizacyjna Koła

§3

Władze koła

1. Władze Koła stanowią:
 - 1.1. Zarząd Koła,
 - 1.2. Walne Zebranie Członków.

§4

Zarząd Koła

1. Zarząd jest organem wykonawczym Koła i kieruje jego bieżącą działalnością.
2. W skład Zarządu wchodzi:
 - 2.1. Prezes,
 - 2.2. Rada wiceprezesów.
3. Radę wiceprezesów stanowi każdy Członek Zarządu niebędący prezesem.
4. Obowiązki każdego z Członków Zarządu ustala Prezes Koła na bieżąco, biorąc pod uwagę aktualne potrzeby Koła i Członków Koła.
5. Członkowie Zarządu mogą wspierać się nawzajem wykonując część obowiązków pozostałych Członków Zarządu równolegle z pełnioną funkcją.
6. Zarząd Koła upoważniony jest do reprezentowania Koła w porozumieniu z Opiekunami Naukowymi we wszystkich sprawach dotyczących Koła w kontaktach z władzami Uczelni i pozauczelnianymi.
7. Pierwszy Zarząd Koła wybierają Członkowie Założyciele w porozumieniu z Opiekunami Koła.
8. Zarząd powoływany jest na czas nieokreślony.
9. Powołanie nowego Zarządu odbywa się na mocy głosowania, przy obecności co najmniej $\frac{1}{3}$ liczby Członków Koła, większością zwykłą (ponad 50% głosów).

10. Prezes Koła ma prawo powołać nowego Wiceprezesa w dowolnym momencie trwania kadencji Zarządu.
 11. Do Zarządu może zostać wybrany każdy członek Koła.
 12. Odwołanie Członka Zarządu z pełnionej funkcji może nastąpić:
 - 12.1. na mocy uchwały podjętej na Walnym Zebraniu,
 - 12.2. na wniosek Opiekuna Koła,
 - 12.3. decyzją Prezesa Koła, za stosownym uzasadnieniem.
- Po odwołaniu Członka Zarządu należy zastosować punkt 13 tego paragrafu.
13. W przypadku rezygnacji członka Zarządu z pełnionej funkcji pozostały Zarząd powinien zdecydować o konieczności uzupełnienia składu Zarządu.

§5

Walne Zebranie Członków

1. Walne Zebranie Członków jest podmiotem, w skład którego wchodzi wszyscy Członkowie Koła.
2. Posiedzenie Walnego Zebrania Członków odbywa się na wniosek $\frac{1}{4}$ (25%) liczby członków Koła, na wniosek Zarządu lub na wniosek Opiekunów Koła.
3. O terminie, miejscu i porządku obrad zwyczajnego Walnego Zebrania Członków zawiadamia członków Zarząd co najmniej tydzień wcześniej.
4. W sprawach istotnych Zarząd Koła ma prawo zwołać nadzwyczajne posiedzenie Walnego Zebrania Członków w trybie jednodniowym.
5. Walne Zebranie Członków podejmuje uchwały, których przedmiotem jest:
 - 5.1. odwołanie Członków Zarządu,
 - 5.2. wybieranie Członków Zarządu,
 - 5.3. podejmowanie decyzji o zmianach w statucie.
6. Głosowanie odbywa się przy obecności przynajmniej $\frac{1}{4}$ (25%) liczby członków Koła, a decyzje zostają uchwalone większością zwykłą (ponad 50% głosów).
7. W przypadku nadzwyczajnego posiedzenia Walnego Zebrania Członków uchwały zostają przyjęte normalną większością (ponad 50% głosów) bez względu na procent uczestniczących w nim Członków Koła.
8. Pisemne projekty uchwał mogą przedstawiać do rozpatrzenia przez Walne Zebranie Członków:
 - 8.1. Członkowie Zarządu Koła,
 - 8.2. Opiekunowie Naukowi,
 - 8.3. Członkowie Koła po zebraniu podpisów co najmniej 10% członków (lecz nie mniej niż 5 osób).

§6

Opiekunowie Naukowi

1. Opiekuna Naukowego mianuje, na wniosek Zarządu i za zgodą zainteresowanego, Prorektor ds. Studenckich Politechniki Śląskiej.
2. Opiekun Naukowy Koła działa jako doradca organizacyjny i naukowy oraz reprezentuje Koło przed Władzami Uczelni.
3. Opiekunem Naukowym Koła może być każdy pracownik naukowy lub naukowo-dydaktyczny Politechniki Śląskiej.
4. Zarząd może powołać dowolną liczbę Pomocniczych Opiekunów Naukowych.
5. Pomocniczego Opiekuna Naukowego mianuje Zarząd, za zgodą zainteresowanego.
6. Pomocniczym Opiekunem Naukowym może być każda osoba zainteresowana działalnością Koła.
7. Opiekunowie Naukowi mają prawo uczestniczyć w obradach Walnego Zebrania Członków.
8. Ze strony Opiekunów Naukowych mogą wychodzić wszelkie inicjatywy projektów.

Rozdział IV

Członkowie Studenckiego Koła Naukowego

§7

Członkowie Koła

1. Członkiem Koła może zostać każdy student Politechniki Śląskiej, szkoły ponadpodstawowej oraz doktorant Wspólnej Szkoły Doktorów przy Politechnice Śląskiej, akceptujący cele i statut Koła.
2. Członkami Koła zostają jego założyciele, tzw. Członkowie Założyciele.
3. Nowych członków Koła przyjmuje Zarząd na podstawie złożonej deklaracji. Wzór deklaracji przedstawiony jest w załączniku nr 1 oraz na stronie internetowej Koła.
4. Członkiem nadzwyczajnym może zostać dowolna osoba akceptująca cele i statut Koła.
5. Uchwała Walnego Zebrania w sprawie członkostwa jest ostateczna.

§8

Rodzaje członkostwa

1. Wyróżnia się następujące rodzaje członkostwa:
 - 1.1. członek zwykły,
 - 1.2. członek nadzwyczajny.
2. Członkiem zwykłym Koła zostaje nowo wybrany członek Koła, który spełni warunki zawarte w §7 punkcie 1.
3. Z każdym rodzajem członkostwa wiążą się odpowiednie obowiązki i prawa, wymienione w §9.

1. Członek Koła ma prawo do:
 - 1.1. swobodnego wyrażania swoich opinii, sądów i poglądów na aktualnie omawiany temat w formie dyskusji lub referatów,
 - 1.2. wybierania i bycia wybieranym do władz Koła,
 - 1.3. czynnego udziału w działalności Koła,
 - 1.4. uczestnictwa w imprezach organizowanych przez Koło,
 - 1.5. zgłaszania wniosków i zapytań do władz Koła we wszystkich sprawach dotyczących Koła,
 - 1.6. składania wniosków dotyczących spraw statutowych oraz bieżącej działalności Koła podczas Walnego Zebrania,
 - 1.7. zapoznania się z pełną dokumentacją dotyczącą prac realizowanych w ramach działalności Koła,
 - 1.8. korzystania z wszelkich pomocy naukowych oraz urządzeń będących własnością Koła, Politechniki Śląskiej, które zostały pozostawione do dyspozycji członków Koła,
 - 1.9. prowadzenia własnych projektów lub prac badawczych w ramach działalności Koła.
2. Członek Koła jest zobowiązany do:
 - 2.1. ścisłego przestrzegania postanowień Statutu Koła,
 - 2.2. aktywnego angażowania się w działalność Koła poprzez branie udziału w projektach o stosownej tematyce,
 - 2.3. obecności na Walnych Zebraniach Członków,
 - 2.4. zgłaszania swojego uczestnictwa w projektach badawczych, prowadzonych z ramienia Koła,
 - 2.5. powiadamiania Zarządu Koła o planowanym reprezentowaniu Koła na konferencjach i sympozjach,
 - 2.6. dbania o dobre imię Koła,
 - 2.7. informowania Zarządu o wystąpieniu z Koła,
 - 2.8. stosowania się do uchwał Walnego Zebrania i uchwał Zarządu Koła.
3. Każdy Członek Zwykły Koła obowiązany jest do aktywnego udziału w realizacji celów Koła przynajmniej raz w semestrze.
4. Jako aktywny udział w realizacji celów naukowych i rozwojowych Koła wlicza się:
 - 4.1. aktywność w pracach projektowych i badawczych powołanych przez Zarząd Koła lub Zebranie Walne,
 - 4.2. uczestnictwo w regularnych spotkaniach Koła,
 - 4.3. pomoc przy organizacji wydarzeń organizowanych lub współorganizowanych przez Koło,
 - 4.4. aktywne reprezentowanie Koła przy stanowisku pokazowym lub promocyjnym podczas wydarzeń w ramach których prezentowana jest działalność Koła,
 - 4.5. reprezentowanie Koła na konferencjach lub sympozjach.

§10

Utrata członkostwa

1. Członkostwo w Kole wygasa w wyniku:
 - 1.1. dobrowolnego wystąpienia,
 - 1.2. niewywiązywania się z obowiązków uczestnika projektu,
 - 1.3. wykluczenia członka przez Zarząd Koła, gdy członek nie wypełnia obowiązków objętych statutem,
 - 1.4. wykreślenia na skutek utraty statusu studenta, doktoranta lub pracownika PŚ.
2. Członkowi wykluczonemu z Koła przysługuje w terminie 14 dni od daty powiadomienia prawo wniesienia pisemnego odwołania do Zarządu Koła, który ma obowiązek przedstawić tę sprawę na najbliższym Walnym Zebraniu do ponownego rozpatrzenia.
3. Po wniesieniu odwołania decyzja Zarządu o wykluczeniu ulega zawieszeniu do czasu podjęcia stosownej uchwały przez Walne Zebranie.
4. Uchwała Walnego Zebrania w tej sprawie ma charakter ostateczny. Wykluczony członek nie ma prawa ponownego wstąpienia do Koła wcześniej niż po roku od uchwalenia decyzji o wykluczeniu z Koła.

Rozdział V

Finanse Koła

§11

Zasady ogólne dotyczące finansów

1. Wszystkie środki finansowe Koła mogą być użyte jedynie zgodnie z celami statutowymi Koła.
2. Szczegółowe zasady gospodarowania środkami finansowymi Koła ustala zgodnie z obowiązującymi przepisami Zarząd, w porozumieniu z Opiekunem Koła.

§12

Źródła finansowania

1. Wszelkie potrzeby są finansowane ze środków otrzymanych od Uczelni lub zewnętrznych organów i organizacji zainteresowanych działalnością Koła.
2. Koło finansuje swoją działalność poprzez:
 - 2.1. dofinansowanie i dotacje,
 - 2.2. darowizny osób fizycznych lub prawnych.

Rozdział VI

Dokumentacja Koła

§13

Zarządzenia

1. Prezes Koła ma prawo do wydawania Zarządzeń, które określają zasady odrębne do tych objętych Statutem.

2. Wydane Zarządzenia zaczynają obowiązywać z momentem ich publikacji na portalu Dokumentacji Koła, dostępnym pod adresem: <https://spacecoffee.net/dokumentacja/>
3. Zarządzenia wydawane przez Prezesa nie mogą stać w sprzeczności ze Statutem Koła.
4. Dokument nadrzędny dla każdego wydanego Zarządzenia bezwzględnie stanowi Statut Koła.
5. Przyjmuje się następujący format numerowania Zarządzeń:
 - 5.1. Zarządzenie [numer zarządzenia]/[rok],
 - 5.2. Numerowanie Zarządzeń rozpoczyna się od numeru 001.

Rozdział VII

Postanowienia końcowe

§14

Uprawomocnienie się statutu

Niniejszy statut wchodzi w życie z dniem ostatecznego zatwierdzenia go przez Walne Zebranie.

§15

Rozwiązanie Koła

Rozwiązanie Koła może nastąpić na drodze uchwały Walnego Zebrania podjętej większością kwalifikowaną (ponad 75% głosów) w głosowaniu tajnym przy obecności co najmniej 75% liczby członków uprawnionych do głosowania.

§16

Sprawy sporne

Sprawy sporne oraz nieregulowane niniejszym statutem rozstrzyga Prezes Koła.

§17

Przepisy przejściowe

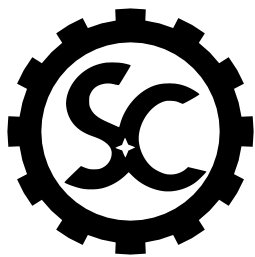
1. Statut Koła obowiązuje z chwilą przyjęcia go przez Walne Zebranie Członków Założycieli Koła i przez Władze Uczelni.
2. Kadencja pierwszego Zarządu rozpoczyna się w dniu wejścia w życie statutu.

Historia zmian

8 kwietnia 2024 r. - Uchwalenie Statutu.

11 lutego 2025 r. - Restrukturyzacja Zarządu.

20 stycznia 2026 r. - Ujednolicenie treści.



Studenckie Koło Naukowe SpaceCoffee

Deklaracja członkostwa

Dane aplikanta

Imię i nazwisko	
Afiliacja	Politechnika Śląska / ALO Gliwice / Inne ¹
Kierunek i semestr studiów / Klasa / Inna afiliacja	
Numer telefonu	
Adres e-mail	
Data urodzenia	

¹ niepotrzebne skreślić

Wyrażam chęć członkostwa w Studenckim Kole Naukowym SpaceCoffee, jednocześnie deklaruję aktywne uczestnictwo w działalności Koła oraz przestrzeganie statutu SKN SpaceCoffee. Oświadczam, że zapoznałem się ze statutem SKN SpaceCoffee (ostatnia znacząca modyfikacja 11.02.2025 r.).

Wyrażam zgodę na wykorzystywanie moich danych osobowych przez Studenckie Koło Naukowe SpaceCoffee (na podstawie Ustawy z dnia 29.08.1997, Dz. U. 133 poz. 883) na potrzeby rekrutacyjne, wewnętrzne i promocji Koła.

Oświadczam, że zapoznałem się z informacją zawartą na drugiej stronie deklaracji.

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis aplikanta)

Deklaracja przyjęta przez:

.....

(miejsce i data)

.....

(podpis członka Zarządu)

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27.04.2016 r. informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Śląska z siedzibą przy ul. Akademickiej 2A, 44-100 Gliwice, zwana dalej Uczelnią.
2. Inspektorem Ochrony Danych na Politechnice Śląskiej jest Pani mgr Anna Pielok, z którym można się skontaktować za pośrednictwem adresu e-mail: iod@polsl.pl.
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zadań podejmowanych przez SKN SpaceCoffee na Uczelni.
4. Podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 pkt ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
5. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych wewnątrz struktury organizacyjnej Politechniki Śląskiej będą mieć wyłącznie pracownicy upoważnieni do przetwarzania danych osobowych w niezbędnym zakresie.
6. Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom przetwarzającym, na mocy umowy powierzenia oraz innym podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane w okresie przynależności do SKN SpaceCoffee oraz po wystąpieniu z Koła na potrzeby archiwizacji i prowadzenia kroniki Koła.
8. Posiada Pani/Pan prawo żądania dostępu do treści swoich danych oraz prawo do: ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu.
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych.
10. Podanie danych jest dobrowolne, jednakże odmowa ich podania skutkuje brakiem możliwości uczestnictwa w działalności SKN SpaceCoffee.